

Quelques outils pour la prise de notes ...

LES SYMBOLES

Signes	Significations possibles
	aboutit à, entraîne, provoque, va à, devient
	vient de, a pour origine, est issu de
	en bas, voir plus bas
	en haut, voir plus haut varie, instable
	à l'origine, au début
	augmente, monte, progresse positivement
	diminue, descend, progresse négativement
	varie, instable
	somme, totalité
	rien, vide, désert, absence
	différent, n'est pas
	équivalent à, égale, est
	ressemble, n'est pas tout à fait pareil à
	est supérieur à, vaut mieux que, l'emporte sur
	est inférieur à, vaut moins que, est écrasé par
	par rapport à
	il y a peu, en petite quantité
	et, s'ajoute à
	plus ou moins, environ, à peu près
	homme, masculin, mâle
	femme, féminin, femelle
	etc.
	il existe, on trouve, il y a quelques
	fait partie de, est de la famille de, appartient à
	ne fait pas partie de, est étranger à, n'est pas à

LES ABRÉVIATIONS

Abréviation	Signification	Abréviation	Signification
Tjs	toujours	G ^{al}	général
Js	jamais	qqun	quelqu'un
m̂	même	qqch	quelque chose
Hô	homme	ê	être
Vx	vieux	càd	c'est-à-dire
bcp	beaucoup	ns	nous
tt	tout	vs	vous
Ts	tous	ex	(par) exemple
C ^o	création	Comm ^o	communication

- Mot qui se termine en « -tion »

ex. « *constitution* » → « *constit^o* »

- Mot qui se termine en « -ment »

ex. « *changement* » → « *changem^t* »

- Mot qui se termine en « -tie »

ex. « *aristocratie* » → « *aristie* »

- Mot qui se termine en « -que »

ex. « *aristocratique* » → « *aristoq* »

Pour faire des abréviations, vous pouvez aussi utiliser des lettres grecques et des symboles mathématiques.

Voici trois lettres grecques souvent utilisées en abréviation :

Philosophie ==> **φ** (lettre phi)

Psychologie ==> **ψ** (lettre psi)

Politique ==> **π** (lettre pi)

LA SUPPRESSION DE MOTS

= **Supprimer** tout ce qui n'est **pas indispensable**   la compréhension.

Ce que l'on peut supprimer :

- tous les articles ;
- tous les verbes dont la disparition ne gêne pas la compréhension (**ex.**  tre) ;
- tous les éléments de commentaire, de digression, non indispensables à la compréhension de l'ensemble.

Exemples :

- *Marie Curie est une physicienne française qui a reçut deux prix Nobel.* → Marie Curie = *physicienne fr : 2 prix Nobel.*
- *La population mondiale a considérablement augmenté ces cinquante dernières années, ce qui a provoqué des crises économiques graves.* → *pop  mondiale :   50 dernières années → crises éco graves.*

LA NOMINALISATION

La **nominalisation** consiste à remplacer un groupe verbal par un nom.

Exemples : *changer* → **changement** → **changem^t** ; *motiver* → **motivation** → **motivat^o**

- *Ils **ont changé** leurs habitudes de travail.* → **Changem^t** de leurs habitudes de travail.
- *Les étudiants étrangers **sont motivés** pour venir étudier en France.* → **Motivat^o** des étudiants étrangers pour venir étudier en France.

La nominalisation permet de gagner du temps en remplaçant une phrase entière par quelques mots.

Exemples :

- *Les détenus **se résignent**   leur sort* → **Résignation** des détenus.
- *Le personnel **s'est adapté** aux changements* → **Adaptation** du personnel aux changem^{ts}.

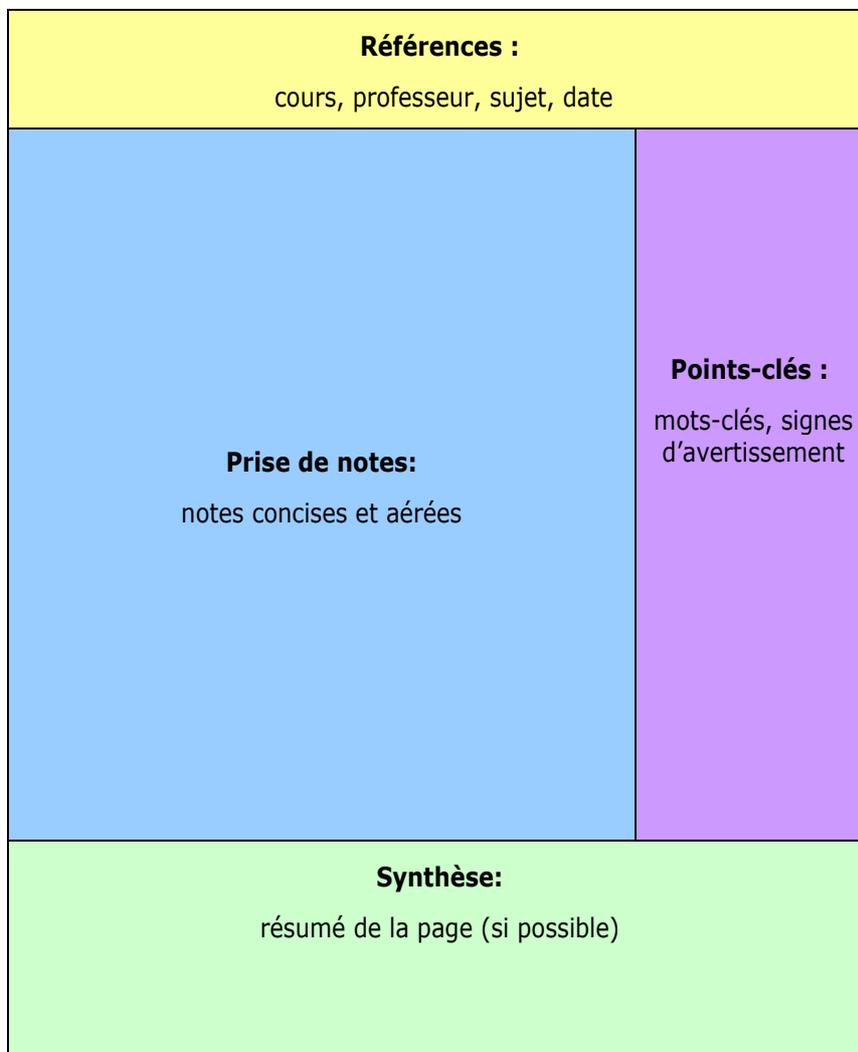
On peut dans certains cas compléter le procédé de nominalisation en utilisant des **signes de ponctuation** pour exprimer les relations entre les mots ou les groupes de mots.

Exemples :

- *L'Europe **a organisé** des missions à l'étranger.* → Europe : **org^o** miss^o étranger.

■ LA PRESENTATION

Mise en œuvre d'une présentation efficace :



Et aussi :

- Mettez le plan en évidence.
- Notez un type de numéros diff rent selon le rang d'importance de l'idée.
- Sautez des lignes pour chaque idée.
- Faites un alinéa (décalage par rapport à la marge) pour rendre compte du rang d'importance de l'idée.
- Laissez la place pour des compléments et des remarques personnelles.
- Relisez vos notes le lendemain pour les compléter.